

# 新入社員セミナー

現場で“動ける”人材に！

1日の受講も可

ビジネスマナー・業務知識を身につける為には、現場の上司・先輩とのコミュニケーションスキルは欠かせません。本セミナーは、社会人として成長する土台をつくる「基礎編」、礼儀作法とは一味違う収益を生むマナーを習得する「マナー編」とテーマ別を実施します。受講後の新入社員は人材から人財へ成長すること間違いなし！企業における新入社員教育の一環として、ぜひご活用ください。

講師：(株)Skillpod

**【基礎編：4月6日（月）】**

学生から社会人へ。組織で働くということ

- ① チームで働くということ
- ② 第一印象がビジネス成功のカギ
- ③ 顔と名前を覚えていただく挨拶
- ④ 文書コミュニケーションを武器にする  
読む気にさせる報告書の書き方、  
同期に差をつける報連相の極意など

**【マナー編：4月7日（火）】**

礼儀作法とは違う、収益に直結するビジネスマナー

- ① CS(顧客満足)を底支えするビジネスマナー  
なぜマナーが必要なのか？収益に直結するCSマナー
- ② 好感度アップの言葉遣い・敬語
- ③ 一流の電話対応はここが違う
- ④ 1人でも商談を任される来客対応・他社訪問

日時：2020年 4月6日(月)～7日(火)

両日 9:30～16:30 <昼食時間を含む>

場所：青梅商工会議所

対象者：新入社員、入社から2～3年目の入社歴が浅い方

定員：30名(先着順の受付。受付後、受講案内を送付いたします。)

参加費：

- ※テキスト代、昼食代込
- ※支払方法は受講案内をご確認ください。

青梅商工会議所	1日参加	2日参加
会員	6,000円/人	11,000円/人
非会員	9,000円/人	17,000円/人



申込み：電話・FAX・HPにてお申し込みください。

問合せ：青梅商工会議所 中小企業相談所（担当：神田）

Tel:0428-23-0113 Fax:0428-23-1122

2020年度 新入社員セミナー 参加申込書

当所では、個人情報保護(<https://www.omecci.jp/privacy/>)に努めています。お申込みの際にご記入いただきました個人情報は、参加者ご本人様から同意をいただいた上で、本事業の実施及び運営のために利用させていただきます。なお、同意をいただけない場合や記入項目に漏れ等があった場合には、サービスの提供を受けられない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

事業所名	担当者名( ) 青梅商工会議所: <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員	Tel	
		業種	
参加者名	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない	申込講座 (○を付けてください)	基礎編：4/6(月)
	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない		マナー編：4/7(火)